



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+
ΚΑ 1: ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΤΟΜΩΝ
(i) Κινητικότητα για Σπουδές
(ii) Κινητικότητα για Πρακτική Άσκηση

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Σ Χ Ε Δ Ι Ο 2 0 2 2

ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ: 01/10/2022 – 31/10/2024

ΣΠΟΥΔΕΣ: ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜ. 2022/23, ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜ. 2023/24, ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜ. 2023/24

<https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggrafa>

Περίοδος υποβολής αιτήσεων

Η περίοδος υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας από τους ενδιαφερόμενους φοιτητές για συμμετοχή στο πρόγραμμα **Erasmus+** (<https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggrafa>) ορίζεται από την **Τετάρτη, 29 Ιουνίου 2022 (ώρα 10.00 π.μ.)** έως και την **Παρασκευή, 8 Ιουλίου (ώρα 17.00)**, αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά στους συνδέσμους

<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatformV2/InitialRegistrationForm.php?HEI=3501AC&MobType=SMS&Flow=O&AcademicYear=2022> (Σπουδές),

ή

<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatformV2/InitialRegistrationForm.php?HEI=3501AC&MobType=SMP&Flow=O&AcademicYear=2022> (Πρακτική Άσκηση)

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

- i) Προπτυχιακοί φοιτητές,
- ii) Μεταπτυχιακοί φοιτητές,
- iii) Υποψήφιοι Διδάκτορες¹, και
- iv) Πρόσφατα Απόφοιτοι² (ισχύει μόνο για τη δράση Πρακτική Άσκηση)

Περίοδος επιλέξιμων δραστηριοτήτων για

Πρακτική Άσκηση: 1^η Οκτωβρίου 2022 έως 31^η Οκτωβρίου 2024

Σπουδές: Εαρινό εξάμ. 2022/23, Χειμερινό εξάμ. 2023/24, εαρινό εξάμ. 2023/24

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να δηλώσουν **αποκλειστικά ιδρυματικό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**, δηλαδή οι φοιτητές θα πρέπει να ενεργοποιήσουν e-mail της μορφής **username@uoi.gr**, όπου **username** είναι το όνομα χρήστη και **password** ο κωδικός πρόσβασης που έχουν στο φοιτητολόγιο (cronos). Για περισσότερες πληροφορίες, παρακαλούμε ανατρέξτε

¹ Οι πρόσφατα απόφοιτοι υποψήφιοι διδάκτορες μπορούν να συμμετάσχουν σε περιόδους πρακτικής άσκησης με τις ίδιες προϋποθέσεις που ισχύουν και για τους άλλους προσφάτως αποφοιτήσαντες εντός 12 μηνών μετά την αποφοίτησή τους. Για τις χώρες όπου οι απόφοιτοι υποχρεούνται σε υποχρεωτική στρατιωτική θητεία ή κοινωνική υπηρεσία μετά την αποφοίτηση, η περίοδος επιλεξιμότητας για προσφάτως αποφοιτήσαντες παρατείνεται κατά τη διάρκεια της εν λόγω υπηρεσίας.

² Πρόκειται για άτομα που μετακινούνται αφού έχουν αποφοιτήσει από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (ανεξαρτήτως κύκλου σπουδών). Επιλέξιμοι είναι οι τελειόφοιτοι φοιτητές οι οποίοι προγραμματίζουν να λάβουν το πτυχίο τους και να αποφοιτήσουν σε ερχόμενες περιόδους (για παράδειγμα, στις τελετές ορκωμοσίας του Ιουλίου 2022, Οκτωβρίου 2022, Φεβρουαρίου 2023 κ.α.). Ωστόσο, η αίτηση για συμμετοχή στις δράσεις του προγράμματος Erasmus+ θα πρέπει να υποβληθεί ενόσω διατηρούν τη φοιτητική τους ιδιότητα. Εν συνεχεία και εφόσον εγκριθεί η αίτηση για κινητικότητα οι πρόσφατα απόφοιτοι μπορούν να μετακινηθούν εντός 12 μηνών από την ημερομηνία λήψης πτυχίου (και σε καμία περίπτωση πέραν της 31ης Οκτωβρίου 2024).

στον σύνδεσμο <https://www.uoi.gr/energopoiisi-e-mail-tis-morfis-username-uoi-gr-gia-toys-foitites-toy-panepistimioy-ioanninon/>

Προϋποθέσεις επιλογής

Περιγραφή των γενικών κριτηρίων επιλογής παρουσιάζεται στην ενότητα ['Γενικοί Όροι και Κανόνες – Παράρτημα της Προκήρυξης, Σχέδιο 2021'](#) που συνοδεύει την παρούσα προκήρυξη, ενώ τα [κριτήρια επιλογής των Τμημάτων](#) παρουσιάζονται στον σύνδεσμο <https://piro.uoi.gr/erasmus/12/foititesprosopiko>

(i) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ

Ηλεκτρονική Αίτηση

<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatformV2/InitialRegistrationForm.php?HEI=3501AC&MobType=SMS&Flow=O&AcademicYear=2022>

Μέσω του συγκεκριμένου συνδέσμου (χρησιμοποιώντας τα προγράμματα περιήγησης Firefox, Bing, Chrome, Edge) οι φοιτητές θα δημιουργούν λογαριασμό χρησιμοποιώντας αποκλειστικά και μόνο την [ιδρυματική ηλεκτρονική διεύθυνση \(username@uoi.gr\)](#). Στην συνέχεια θα λαμβάνουν απαντητικό η-μήνυμα στο λογαριασμό τους ώστε με τον κωδικό ταυτοποίησης να μπορέσουν να κάνουν log in στην φόρμα ταυτοποίησης (<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatform/LoginForm.php?HEI=3501AC>) και να έχουν πρόσβαση στην **ηλεκτρονική αίτηση** η οποία δομείται σε τέσσερις ενότητες:

- i) Προσωπικά στοιχεία,
- ii) Ακαδημαϊκά στοιχεία
- iii) Οικονομικά στοιχεία,
- iv) Δικαιολογητικά (όπου ο φοιτητής θα κληθεί να αναρτήσει όλα τα κάτωθι περιγραφόμενα δικαιολογητικά)

Η καταχώρηση των στοιχείων των διαφόρων ενότητων γίνεται από τα αντίστοιχα κουμπιά «Καταχώρηση Στοιχείων» που υπάρχουν σε κάθε ενότητα. Η πλατφόρμα θα παραμείνει ανοικτή από 29/06/2022 (και ώρα 10.00) έως 08/07/2022 (και ώρα 17.00) και οι φοιτητές θα έχουν διαρκώς πρόσβαση στην πλατφόρμα - χρησιμοποιώντας τον κωδικό ταυτοποίησης και το ιδρυματικό τους e-mail - ώστε να κάνουν κάποια αλλαγή (π.χ. να αναρτήσουν επικαιροποιημένη αναλυτική βαθμολογία) ακόμα και εάν έχουν ολοκληρώσει την αίτηση.

Όλα τα παρακάτω αρχεία θα πρέπει να έχουν τη μορφή pdf.

1. Συμφωνία Σπουδών (Learning Agreement for Studies_Ενότητα Before the Mobility), όπου αναγράφεται (ηλεκτρονικά και όχι χειρόγραφα) το πρόγραμμα σπουδών (μαθήματα, μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ή διδακτορική διατριβή) του φοιτητή στο Πανεπιστήμιο υποδοχής (με φόρτο εργασίας περίπου 30 ECTS ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο).

Στη Συμφωνία Σπουδών περιλαμβάνεται και η **Δήλωση Αντιστοιχίας Μαθημάτων** όπου αναγράφεται η αντιστοιχία του προγράμματος σπουδών στο εξωτερικό με το πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος προέλευσης.

Σημείωση: Θα πρέπει να συμπληρωθούν (ηλεκτρονικά και όχι χειρόγραφα) όλα τα πεδία. Το πρόγραμμα σπουδών που θα ακολουθήσει ο φοιτητής στο Ίδρυμα υποδοχής συμπληρώνεται από τον φοιτητή σε συνεργασία με τον Καθηγητή που είναι υπεύθυνος για τη **Διμερή-Διαπανεπιστημιακή Συμφωνία** με το συγκεκριμένο Ίδρυμα υποδοχής ή/και τον **Τμηματικώς Υπεύθυνο Erasmus+**.

Το έντυπο δεν θα φέρει καμία υπογραφή.

2. Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας.

Ανάλογα με την περίπτωση, οι φοιτητές θα πρέπει να καταθέσουν την αντίστοιχη βεβαίωση:

- **Για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές:** Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσης στην [ελληνική γλώσσα](#) και στην [αγγλική γλώσσα](#) (εάν η Γραμματεία τη χορηγεί), όπου **βεβαιώνεται επιπροσθέτως από τη Γραμματεία ο μέσος όρος της βαθμολογίας.**
- **Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/υποψήφιους διδάκτορες:** Βεβαίωση Επιβλέποντα Καθηγητή ή/και του Διευθυντή του Μεταπτυχιακού ότι έχει λάβει γνώση για την αίτηση και εγκρίνει τη συγκεκριμένη μετάβαση στο εξωτερικό (μόνο για μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες).

Φοιτητές που έχουν περισσότερα του ενός δικαιολογητικά για την συγκεκριμένη κατηγορία, θα πρέπει να τα σαρώσουν όλα μαζί, σε ένα ενιαίο αρχείο, και να το αποθηκεύσουν με την εξής μορφή: ΕΠΩΝΥΜΟ_ΟΝΟΜΑ_ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (π.χ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ_ΙΩΑΝΝΗΣ_ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ).

3. Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς το Τμήμα προέλευσης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Θα την συντάξει ο φοιτητής (έως 300 λέξεις), στην ελληνική γλώσσα, και θα παρουσιάζει, μεταξύ άλλων,

- το κίνητρό του για συμμετοχή στη δράση κινητικότητας με σκοπό τις Σπουδές και στη διεκδίκηση της υποτροφίας Erasmus+,
- το κίνητρό του για σπουδές στη συγκεκριμένη χώρα υποδοχής,

4. Αντίγραφο(-α) (μη επικυρωμένα) **Πιστοποιητικού(-ων) Γνώσης Ξένης(-ων) Γλώσσας(-ών)**, ή κατ' ελάχιστον βεβαίωση παρακολούθησης μαθημάτων ξένης γλώσσας. Συστήνεται ως επίπεδο γλωσσικής επάρκειας το B2 (παρακαλούμε οι ενδιαφερόμενοι να ανατρέξουν στην αντίστοιχη ενότητα των 'Γενικών Πληροφοριών' που αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας Προκήρυξης).

Σύμφωνα με το άρθρο 1 ν. 4250/2014 καταργείται η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων από τους ενδιαφερόμενους, στο σύνολο των συναλλαγών τους με όλο το Δημόσιο Τομέα.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (μη επικυρωμένο).

6. Συστήνεται οι προπτυχιακοί φοιτητές να υποβάλουν και την **ύλη/περιεχόμενο των μαθημάτων** (σαρωμένο αρχείο από την ιστοσελίδα του Παν/μίου υποδοχής) που έχουν αναγράψει στη Συμφωνία Σπουδών. Το ίδιο ισχύει και για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που πρόκειται να παρακολουθήσουν μαθήματα στο πανεπιστήμιο υποδοχής.

7. Επιπρόσθετα **έντυπα και δικαιολογητικά**, εφόσον απαιτείται από το Τμήμα προέλευσης, σύμφωνα με τα [Κριτήρια Επιλογής για συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+](#).

8. Συστήνεται οι προπτυχιακοί φοιτητές να υποβάλουν σαρωμένο αρχείο του **ακαδημαϊκού ημερολογίου** (academic calendar), από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου υποδοχής, όπου θα φαίνεται η έναρξη, η λήξη του εξαμήνου και η εξεταστική περίοδος για το ακαδ. έτος 2022/23 (ή, εφόσον δεν έχει ακόμα αναρτηθεί το ακαδ. ημερολόγιο του 2022/23, ο φοιτητής θα ανατρέξει στο ακαδ. ημερολόγιο του 2021/22).

Σημείωση: Δεν αφορά στους μεταπτυχιακούς φοιτητές/υποψήφιους διδάκτορες, εφόσον δεν παρακολουθήσουν μαθήματα.

9. - 10. Εφόσον οι υποψήφιοι φοιτητές ανήκουν σε ομάδες με λιγότερες ευκαιρίες (όπως αναλυτικά περιγράφονται στους 'Γενικούς Όρους και Κανόνες – Παράρτημα της Προκήρυξης', ενότητα 15) υποβάλλουν συνημμένα

- Φωτοτυπία του πλέον πρόσφατου εκκαθαριστικού σημειώματος** ή/και
- Βεβαίωση Οικογενειακής Κατάστασης**
- Άλλα δικαιολογητικά, ανάλογα την περίπτωση**

Ειδική σημείωση για τους φοιτητές του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης

Η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας, όπως έχει ανακοινωθεί από τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

Το portfolio με τα έργα, θα αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση της κ. Δήμητρας Ασημανάκη dasimian@uoi.gr η οποία και θα τα προωθήσει στην επιτροπή του Τμήματος.

Οι φοιτητές παρακαλούνται να αποστείλουν ευκρινείς φωτογραφίες, τραβηγμένες από ψηφιακές κάμερες, αρχεία jpeg, με ανάλυση 10mp. Σε περίπτωση αποστολής βίντεο, η διάρκεια να μην υπερβαίνει τα 2 λεπτά και να είναι σε S.D. ανάλυση. Το συνολικό του μέγεθος να μην υπερβαίνει τα 15mb. Η αποστολή του portfolio να συνοδεύεται από ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου και εξάμηνο φοίτησης.

Ειδική σημείωση για τους φοιτητές του Τμήματος Αρχιτεκτονικής

Η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας, όπως έχει ανακοινωθεί από τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

Δείγμα σχεδιαστικών εργασιών (portfolio) θα αποσταλεί ηλεκτρονικά στη διεύθυνση gramarch@uoi.gr

Το συνολικό μέγεθος του αρχείου να μην υπερβαίνει τα 15MB. Η αποστολή του portfolio να συνοδεύεται από ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου και εξάμηνο φοίτησης.

Σας εφιστούμε την προσοχή για την ορθή αποστολή των ως άνω δικαιολογητικών έως και την 8^η Ιουλίου 2022 (ώρα 17.00).

(ii) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Ηλεκτρονική Αίτηση

<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatformV2/InitialRegistrationForm.php?HEI=3501AC&MobType=SMP&Flow=O&AcademicYear=2022>

Μέσω του συγκεκριμένου συνδέσμου (χρησιμοποιώντας τα προγράμματα περιήγησης Firefox, Bing, Chrome, Edge) οι φοιτητές θα δημιουργούν λογαριασμό χρησιμοποιώντας αποκλειστικά και μόνο την ιδρυματική ηλεκτρονική διεύθυνση (username@uoi.gr). Στην συνέχεια θα λαμβάνουν απαντητικό η-μήνυμα στο λογαριασμό τους ώστε με τον κωδικό ταυτοποίησης να μπορέσουν να κάνουν log in στην φόρμα ταυτοποίησης (<https://cloud-services.anova.gr/ErasmusApplyOnlinePlatform/LoginForm.php?HEI=3501AC>) και να έχουν πρόσβαση στην **ηλεκτρονική αίτηση** η οποία δομείται σε τέσσερις ενότητες:

- i) Προσωπικά στοιχεία,
- ii) Ακαδημαϊκά στοιχεία
- iii) Οικονομικά στοιχεία,
- iv) Δικαιολογητικά (όπου ο φοιτητής θα κληθεί να αναρτήσει όλα τα κάτωθι περιγραφόμενα δικαιολογητικά)

Η καταχώρηση των στοιχείων των διαφόρων ενότητων γίνεται από τα αντίστοιχα κουμπιά «Καταχώρηση Στοιχείων» που υπάρχουν σε κάθε ενότητα. Η πλατφόρμα θα παραμείνει ανοικτή από 29/06/2022 (και ώρα 10.00) έως 08/07/2022 (και ώρα 17.00) και οι φοιτητές θα έχουν διαρκώς πρόσβαση στην πλατφόρμα - χρησιμοποιώντας τον κωδικό ταυτοποίησης και το ιδρυματικό τους e-mail - ώστε να κάνουν κάποια αλλαγή (π.χ. να αναρτήσουν επικαιροποιημένη αναλυτική βαθμολογία) ακόμα και εάν έχουν ολοκληρώσει την αίτηση.

Όλα τα παρακάτω αρχεία θα πρέπει να έχουν τη μορφή pdf.

1. Letter of Acceptance (Βεβαίωση Αποδοχής)

του οργανισμού/φορέα υποδοχής. **Δεν παρέχεται ειδικό έντυπο.** Θα πρέπει να είναι σε επιστολόχαρτο του φορέα υποδοχής, υπογεγραμμένο (εάν είναι δυνατόν να φέρει σφραγίδα) και να *αναφέρει κατ' ελάχιστον*

(i) το όνομα του υποψηφίου,

(ii) ότι γίνεται δεκτός για τοποθέτηση σε πρακτική εργασία (traineeship/placement/internship) μέσω της δράσης Traineeship mobility του προγράμματος **Erasmus+**,

(iii) τη χρονική περίοδο,

(iv) το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης,

(v) τις ώρες εργασίας³

και τέλος

(vi) αναφορά στη γλώσσα εργασίας (σε περίπτωση που είναι διαφορετική από την επίσημη γλώσσα της χώρας υποδοχής).

Το έγγραφο αυτό θα το λάβουν ηλεκτρονικά οι υποψήφιοι από το φορέα υποδοχής ως σαρωμένο αρχείο (pdf).

2. Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς το Τμήμα προέλευσης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Θα την συντάξει ο φοιτητής (έως 300 λέξεις), στην ελληνική γλώσσα, και θα παρουσιάζει, μεταξύ άλλων,

(i) το κίνητρό του για συμμετοχή στη δράση κινητικότητας με σκοπό την Πρακτική Άσκηση και στη διεκδίκηση της υποτροφίας Erasmus+,

(ii) το κίνητρό του για πρακτική άσκηση στην συγκεκριμένη χώρα,

(iii) το κίνητρό του για πρακτική άσκηση στο συγκεκριμένο φορέα υποδοχής (π.χ. γιατί επέλεξε το συγκεκριμένο φορέα υποδοχής κ.α.), καθώς και

(iv) συνοπτική αναφορά στο περιεχόμενο της πρακτικής άσκησης και στη σχέση με το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών του.

Στο τέλος, θα αναγράφεται οπωσδήποτε η φράση «*Επίσης, δηλώνω ότι, η εργασία που θα εκπονήσω στο εξωτερικό δεν αποτελεί μέρος πτυχιακής εργασίας, διπλωματικής εργασίας ή διδακτορικής διατριβής μου η οποία είναι μέρος του προγράμματος σπουδών μου στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων για τη λήψη πτυχίου.*».

³ Ως πλήρες ωράριο νοούνται οι 35-40 εργάσιμες ώρες/εβδομάδα. Σε περίπτωση διδασκαλίας, το ωράριο εργασίας διαμορφώνεται ως εξής: 21 διδακτικές ώρες/εβδομάδα για διδακτικό έργο σε Γυμνάσια-Λύκεια και 24 διδακτικές ώρες για διδακτικό έργο σε Δημοτικά. Οι διδακτικές ώρες θα πρέπει να συμπληρώνονται από διοικητικό έργο (στον φορέα υποδοχής) προκειμένου να διαμορφώνεται ένα πλήρες ωράριο εργασίας εβδομαδιαίως.

3. Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας:

Ανάλογα με την περίπτωση, οι φοιτητές θα πρέπει να καταθέσουν την αντίστοιχη βεβαίωση:

- Για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές: Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσης στην ελληνική γλώσσα και στην αγγλική γλώσσα (εάν η Γραμματεία τη χορηγεί), όπου **βεβαιώνεται επιπροσθέτως από τη Γραμματεία ο μέσος όρος της βαθμολογίας.**
- Για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/υποψήφιους διδάκτορες: Βεβαίωση Επιβλέποντα Καθηγητή ή/και του Διευθυντή του Μεταπτυχιακού ότι έχει λάβει γνώση για την αίτηση και εγκρίνει τη συγκεκριμένη μετάβαση στο εξωτερικό (μόνο για μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες).

Φοιτητές που έχουν περισσότερα του ενός δικαιολογητικά για την συγκεκριμένη κατηγορία, θα πρέπει να τα σαρώσουν όλα μαζί, σε ένα ενιαίο αρχείο, και να το αποθηκεύσουν με την εξής μορφή: ΕΠΩΝΥΜΟ_ΟΝΟΜΑ_ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (π.χ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ_ΙΩΑΝΝΗΣ_ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ).

4. Αντίγραφο(-α) (μη επικυρωμένα) του **Πιστοποιητικού(-ών) Γνώσης Ξένης(-ων) Γλώσσας(-ών)**, ή κατ' ελάχιστον βεβαίωση παρακολούθησης μαθημάτων ξένης γλώσσας. Συστήνεται ως επίπεδο γλωσσικής επάρκειας το B2 (παρακαλούμε οι ενδιαφερόμενοι να ανατρέξουν στην αντίστοιχη ενότητα των [Γενικών Όρων και Κανόνων-Παράρτημα της Προκήρυξης](#) που αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας Προκήρυξης).

Σύμφωνα με το άρθρο 1 ν. 4250/2014 καταργείται η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων από τους ενδιαφερόμενους, στο σύνολο των συναλλαγών τους με όλο το Δημόσιο Τομέα.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (μη επικυρωμένο).

6. Βιογραφικό Σημείωμα (στην αγγλική γλώσσα ή τη γλώσσα εργασίας του φορέα υποδοχής).

7. Επιπρόσθετα έντυπα και δικαιολογητικά, εφόσον ορισμένα Τμήματα το απαιτούν, σύμφωνα με τα [Κριτήρια Επιλογής για συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+](#).

8. - 9. Εφόσον οι υποψήφιοι φοιτητές ανήκουν σε ομάδες με λιγότερες ευκαιρίες (όπως αναλυτικά περιγράφονται στους 'Γενικούς Όρους και Κανόνες – Παράρτημα της Προκήρυξης', ενότητα 15) υποβάλλουν συνημμένα

- iv. **Φωτοτυπία του πλέον πρόσφατου εκκαθαριστικού σημειώματος** ή/και
- v. **Βεβαίωση Οικογενειακής Κατάστασης**
- vi. **Άλλα δικαιολογητικά, ανάλογα την περίπτωση**

Ειδική σημείωση για τους φοιτητές του Τμήματος Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης

Η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας, όπως έχει ανακοινωθεί από τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

Το portfolio με τα έργα, θα αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση της κ. Δήμητρας Ασημανάκη dasimian@uoi.gr η οποία και θα τα προωθήσει στην επιτροπή του Τμήματος.

Οι φοιτητές παρακαλούνται να αποστείλουν ευκρινείς φωτογραφίες, τραβηγμένες από ψηφιακές κάμερες, αρχεία jpeg, με ανάλυση 10mp. Σε περίπτωση αποστολής βίντεο, η διάρκεια να μην υπερβαίνει τα 2 λεπτά και να είναι σε S.D. ανάλυση. Το συνολικό του μέγεθος να μην υπερβαίνει τα 15mb. Η αποστολή του portfolio να συνοδεύεται από ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου και εξάμηνο φοίτησης.

Ειδική σημείωση για τους φοιτητές του Τμήματος Αρχιτεκτονικής

Η υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας θα γίνεται αποκλειστικά μέσω ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας, όπως έχει ανακοινωθεί από τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων.

Δείγμα σχεδιαστικών εργασιών (portfolio) θα αποσταλεί ηλεκτρονικά στη διεύθυνση gramarch@uoi.gr

Το συνολικό μέγεθος του αρχείου να μην υπερβαίνει τα 15MB. Η αποστολή του portfolio να συνοδεύεται από ονοματεπώνυμο, αριθμό μητρώου και εξάμηνο φοίτησης.

Σας εφιστούμε την προσοχή για την ορθή αποστολή των ως άνω δικαιολογητικών έως και την 8^η Ιουλίου 2022 (ώρα 17.00).

Ιωάννινα, 27 Ιουνίου 2022